

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ХАКАС РЕСПУЛИКАЗЫ РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

АFБАН ПИЛТÍРÍ РАЙОНЫ УСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОН

ПỸỸР ПИЛТÍРÍ ААЛ ЧŐБÍ АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ УСТЬ-БЮРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2023г. с. Усть-Бюр № 91-п

**О внесении изменений в постановление**

**№ 48/1-п от 20.11.2013г. «Об утверждении**

**муниципальной программы «Противодействие**

**коррупции в Усть-Бюрском сельсовете»**

В целях снижения уровня коррупции при исполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений от негативных проявлений, связанных с коррупцией, устранения причин и условий, порождающих коррупцию Администрация Усть-Бюрского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в постановление № 48/1-п от 20.11.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Усть-Бюрском сельсовете» согласно приложению.

2.Финансирование данной программы осуществлять в пределах сметы расходов Усть-Бюрского сельсовета.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава

Усть-Бюрского сельсовета Е.А. Харитонова

Приложение

к постановлению главы

Усть-Бюрского сельсовета

№ 91-п от 03.11.2023г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В УСТЬ-БЮРСКОМ**

**СЕЛЬСОВЕТЕ»**

**с. Усть-Бюр**

**2013г. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Усть-Бюрском сельсовете» |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции»  Закон Республики Хакасия от 04.05.2009г. № 28-ЗРХ «О противодействии коррупции в Республике Хакасия» (с изменениями и дополнениями) |
| Разработчик (и) Программы | Администрация Усть-Бюрского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия |
| Исполнители Программы | Администрация Усть-Бюрского сельсовета Усть-Абаканского района  Республики Хакасия, общественные объединения и организации |
| Цели Программы | |  | | --- | | 1. Создание системы противодействия коррупции в Усть-Бюрском сельсовете.  2. Снижение уровня коррупции при исполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий и предоставлении муниципальных услуг. 3. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений от негативных проявлений, связанных с коррупцией.  4. Устранение причин и условий, порождающих коррупцию. | |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение координации деятельности Администрации Усть-Бюрского сельсовета в сфере противодействия коррупции.  2. Расширение сферы нормативно правового регулирования, охватываемой процедурой антикоррупционной экспертизы.  3. Обеспечение открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.  4. Осуществление просветительской работы в обществе по вопросам противодействия коррупции, укрепление доверия к органам местного самоуправления.  5. Содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о противодействии коррупции в Усть-Бюрском сельсовете.  6. Вовлечение гражданского общества, общественных организаций в реализацию антикоррупционных мероприятий,  5. Обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2021-2026 годы |
| Источники финансирования Программы | Средства бюджета Администрации Усть-Бюрского сельсовета |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | |  | | --- | | 1. 1. Снижение уровня коррупции при выполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий, предоставлении муниципальных услуг, повышение качества и доступности муниципальных услуг; 2. Снижение издержек граждан и организаций на преодоление административных барьеров; 3. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления Усть-Бюрского сельсовета. | |
| Контроль за реализацией Программы | Координацию и контроль реализации программных мероприятий осуществляет Администрация Усть-Бюрского сельсовета |
| Приложения | Приложение 1: Перечень основных мероприятий  Приложение 2: Финансовое обеспечение Программы |

**Раздел 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

Коррупция, подменяя публично-правовые решения и действия отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.  
  Противодействие коррупции требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-

управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Борьба с коррупцией не может сводиться к привлечению к ответственности лиц, виновных в коррупционных преступлениях, и к кратковременным кампаниям по решению частных вопросов, она должна включать хорошо продуманную и просчитанную систему разноплановых усилий.

  Противодействие коррупции обуславливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.  
  Внедрение административных регламентов исполнения муниципальных полномочий (предоставления муниципальных услуг, функций) существенно сужает возможности коррупционных действий должностных лиц при принятии решений, устраняет информационный дефицит о порядке получения муниципальных услуг, снижает издержки при получении разрешений, справок, лицензий. В то же время, необходимо принятие специальных мер, направленных на значительное ограничение коррупции, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию.  
    Программа разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и следующими нормативными актами:

федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Президентом Российской Федерации от 31 июля 2008 года № Пр-1568;  
 постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 года № 195 «Об утверждении Правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции»;

Закон республики Хакасия от 4 мая 2009г. № 28-ЗРХ «О противодействии коррупции в Республике Хакасия» от 04.05.2009г. № 28-ЗРХ «О противодействии коррупции в Республике Хакасия» (с изменениями и дополнениями).

**Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Цели:**

* создание системы противодействия коррупции в Усть-Бюрском сельсовете;
* снижение уровня коррупции при исполнении отдельных государственных и муниципальных полномочий и предоставлении муниципальных услуг;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, предприятий, организаций и учреждений от негативных проявлений, связанных с коррупцией;
* устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

**Задачи:**

* обеспечение координации деятельности Администрации Усть-Бюрского сельсовета в сфере противодействия коррупции;
* расширение сферы нормативно правового регулирования, охватываемой процедурой антикоррупционной экспертизы;
* обеспечение открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
* осуществление просветительской работы в обществе по вопросам противодействия коррупции, укрепление доверия к органам местного самоуправления;
* содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о противодействии коррупции в Усть-Бюрском сельсовете;
* вовлечение гражданского общества, общественных организаций в реализацию антикоррупционных мероприятий;
* обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством.

**Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Мероприятия Программы разработаны исходя из необходимости решения задач противодействия коррупции в органах местного самоуправления с учетом финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование Программы, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Реализацию мероприятий Программы (в соответствии с приложением к Программе) предполагается осуществить по следующим направлениям:

1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции;

2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в Усть-Бюрском сельсовете;

3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

4. Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципальных заказов;

5. Регламентация использования муниципального имущества муниципального образования;

6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции;

7. Совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции;

8. Обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления на территории Усть-Бюрского сельсовета.

**Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРРАММЫ**

Средства бюджета Усть-Бюрского сельсовета предусматриваются на следующие мероприятия Программы:

  направление муниципальных служащих на обучающие семинары по вопросам противодействия коррупции в рамках курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих Администрации Усть-Бюрского сельсовета

**Раздел 5. ИНДИКАТОРЫ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ**

Индикаторы оценки эффективности Программы:

  - число выявленных коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц Администрации Усть-Бюрского сельсовета;

- количество граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции;

-уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг;

- уровень информационной прозрачности деятельности Администрации Усть-Бюрского сельсовета;

- число нормативных правовых актов и их проектов, прошедших антикоррупционную экспертизу;

- охват населения программами антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в Усть-Бюрском сельсовете.  
  По указанным индикаторам оценки эффективности Программы в Усть-Бюрском сельсовете должен осуществляться мониторинг. Результаты мониторинга заслушиваются на совещаниях при Главе Усть-Бюрского сельсовета.

**Раздел 6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

 Реализация Программы позволит:

- повысить качество нормативных правовых актов Администрации сельсовета за счет проведения антикоррупционной экспертизы, усовершенствовать нормативную правовую базу;

  - привлечь представителей общественности к осуществлению антикоррупционного контроля за деятельностью органов местного самоуправления Усть-Бюрского сельсовета;

- поднять профессиональный уровень муниципальных служащих в вопросах противодействия коррупции в целях создания стойкого антикоррупционного поведения;

- снизить уровень коррупции при исполнении отдельных переданных государственных и муниципальных полномочий, предоставлении муниципальных услуг гражданам и организациям поселения;

- снизить долю граждан, столкнувшихся с проявлениями коррупции;  
 - укрепить уровень доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления Усть-Бюрского сельсовета.

Приложение №1

к муниципальной программе

«Противодействие коррупции в Усть-Бюрском сельсовете»

**Перечень мероприятий**

**по реализации муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Усть-Бюрском сельсовете»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№          п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Срок исполнения*** | ***Ответственные***  ***исполнители*** | | ***Объем финансирования (тыс.руб)*** |
| **Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | |
| 1.1. | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы муниципального образования | По мере  необходимости | Специалист администрации | | Не требует |
| 1.2. | Разработка и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и услуг. | По мере  необходимости | Специалист администрации | | Не требует |
| **Раздел 2 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов** | | | | | |
| 2.1. | Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, а также действующих муниципальных нормативных правовых актов на коррупциогенность. | Постоянно | Специалист администрации | | Не требует |
| 2.2. | Проведение совещаний с разработчиками проектов муниципальных правовых актов по предотвращению и устранению выявленных коррупционных проявлений в нормотворчестве. | Ежегодно | Специалист администрации | | Не требует |
| **Раздел 3 Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне** | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение эффективного контроля ограничений, предусмотренных действующим законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок, принятие мер по устранению нарушений. | Постоянно | Специалист администрации  (кадровая служба) | | Не требует |
| 3.2. | Внедрение системы мотивации и материального стимулирования муниципальных служащих, в том числе на основе достижения показателей эффективности и результативности их деятельности. | 3 квартал  каждого года | Глава администрации | | Не требует |
| 3.3. | Проведение периодического мониторинга соблюдения муниципальными служащими правил внутреннего трудового распорядка в части соблюдения режима рабочего времени. | Ежеквартально | Глава администрации | | Не требует |
| 3.4. | Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Постоянно | Специалист администрации | | Не требует |
| 3.5. | Разработка и внедрение механизма контроля выполнения административного регламента предоставления муниципальных услуг | 3 квартал  каждого года | Ведущий специалист юрист администрации | | Не требует |
| **Раздел 4 Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению**  **муниципальных заказов** | | | | | |
| 4.1. | Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Специалист администрации | | Не требует |
| 4.2. | Обеспечение открытости, объективности и добросовестной конкуренции при размещении заказов на поставку товаров, выполнения услуг для муниципальных нужд | Постоянно | Специалист администрации | | Не требует |
| **Раздел 5 Регламентация использования муниципального имущества муниципального образования** | | | | | |
| 5.1. | Совершенствование механизма предоставления муниципального имущества на конкурсной основе | Постоянно | Глава администрации | | Не требует |
| 5.2. | Совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Постоянно | Глава администрации | | Не требует |
| 5.3. | Разработка предложений по совершенствованию работы, связанной с ведением учета муниципального имущества муниципального образования. | 4 квартал каждого года | Глава администрации | | Не требует |
| 5.4. | Проведение мониторинга эффективности использования муниципального имущества, в том числе земельных участков | Постоянно | Глава администрации | | Не требует |
| **Раздел 6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции** | | | | | |
| 6.1. | Проведение анализа обращений граждан в адрес органов местного самоуправления муниципального на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | Ежеквартально | Специалист 1 категории по работе с обращениями  граждан | | Не требует |
| 6.2. | Проведение анализа информации о коррупционных проявлениях, опубликованной в средствах массовой информации, ее проверка и принятие соответствующих мер реагирования. | Ежеквартально | Специалист 1 категории по работе с обращениями  граждан | | Не требует |
| 6.3. | Размещение в средствах массовой информации сведений о реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции. | Ежеквартально | Специалист 1 категории по работе с обращениями  граждан | | Не требует |
| **Раздел 7 Совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции** | | | | | |
| 7.1. | Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования, в том числе по наиболее финансово затратным муниципальным целевым и ведомственным программам. | Постоянно | Главный бухгалтер | | Не требует |
| 7.2. | Совершенствование и усиление контроля за эффективным и целевым использованием бюджетных кредитов. | Постоянно | Главный бухгалтер | | Не требует |
| 7.3. | Реализация мер по усилению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью и состоянием муниципальных унитарных предприятий и учреждений. | Постоянно | Главный бухгалтер | | Не требует |
| **Раздел 8 Обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления** | | | | | |
| 8.1. | Создание и поддержание Интернет портала муниципальных услуг | Постоянно | Специалист администрации | | Не требует |
| 8.2. | Размещение информации на сайте администрации Усть-Бюрского сельсовета | Постоянно | Специалист администрации | Не требует | |
| 8.3. | Проведение отчётов о работе за год главы администрации | 1 квартал года | Глава администрации | Не требует | |